

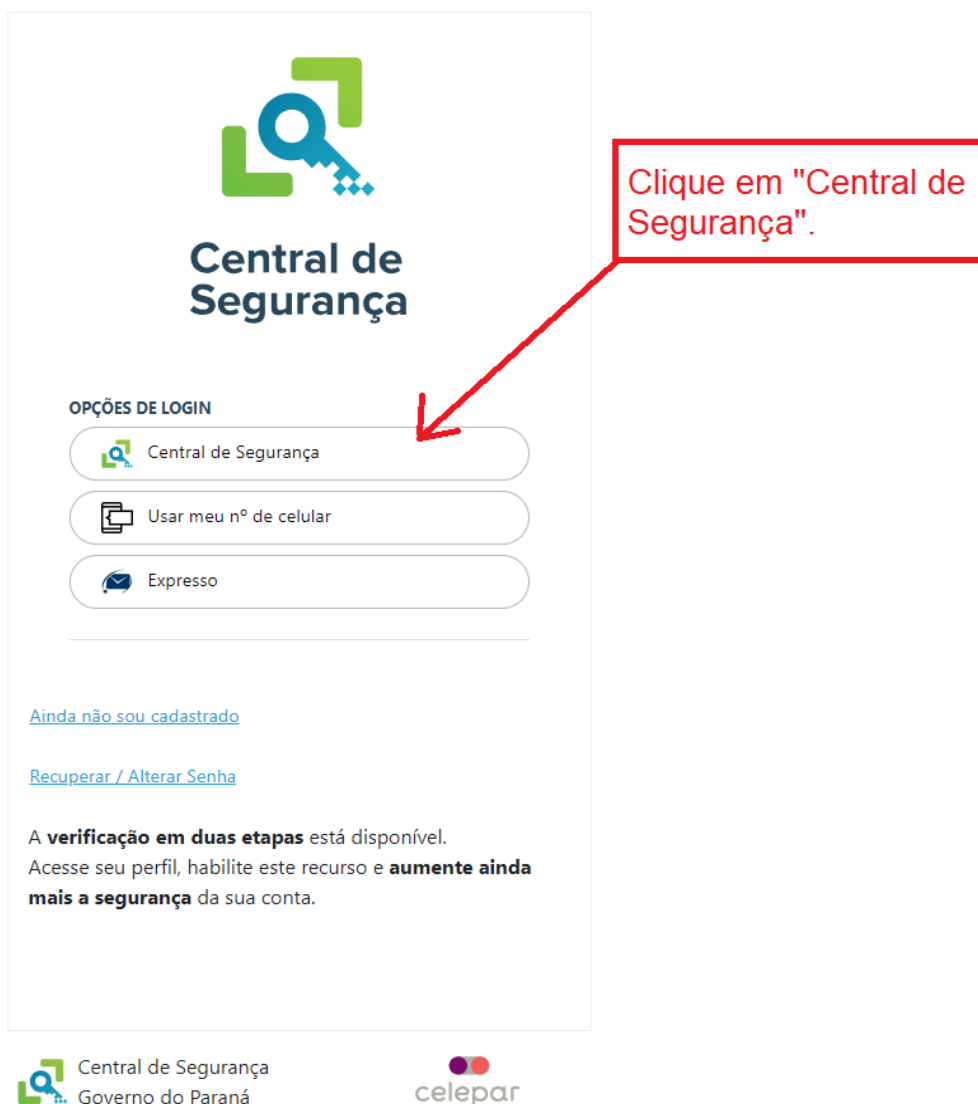
## Manual de inscrição para o Evento Formadores Município no GECAP - Sistema de Gestão das Capacitações do Estado do Paraná.

Caro(a) cursista,

Para fazer sua inscrição no **curso Formadores em Ação Municípios**, clique no link abaixo:

<http://www.capacitacao.pr.gov.br/>.

O link abrirá a página da Central de Segurança do Estado do Paraná, como mostrado na imagem abaixo.



The image shows a screenshot of the 'Central de Segurança' login page. At the top, there is a logo consisting of a green square with a magnifying glass icon and the text 'Central de Segurança'. Below the logo, the text 'Central de Segurança' is displayed in a bold, dark blue font. Underneath, there is a section titled 'OPÇÕES DE LOGIN' with three buttons: 'Central de Segurança' (with a magnifying glass icon), 'Usar meu nº de celular' (with a mobile phone icon), and 'Expresso' (with an envelope icon). A red arrow points from a red-bordered box containing the text 'Clique em "Central de Segurança"' to the first button. Below the login options, there are two links: 'Ainda não sou cadastrado' and 'Recuperar / Alterar Senha'. At the bottom, there is a message: 'A **verificação em duas etapas** está disponível. Acesse seu perfil, habilite este recurso e  **aumente ainda mais a segurança** da sua conta.' The footer contains the logos for 'Central de Segurança Governo do Paraná' and 'celepar'.

Após clicar em Central de Segurança, abrirá a seguinte tela:

Central de Segurança

CPF, E-Mail ou Login Sentinela

Senha

Entrar

Voltar

[Ainda não sou cadastrado](#)

[Recuperar / Alterar Senha](#)

A **verificação em duas etapas** está disponível.  
Acesse seu perfil, habilite este recurso e  **aumente ainda mais a segurança** da sua conta.

Digite aqui o número de seu CPF (só números, sem ponto nem traço).

A partir daqui temos três situações diferentes: **Se você lembra a senha da Central de Segurança**, **se você não lembra a senha** e **se não tem cadastro ou não sabe se tem cadastro**.

- ❖ **Importante:** a **Central de Segurança** é usada para o acesso ao LRCOM, SERE, Detran, etc. Portanto, se já usa alguns destes serviços do Paraná você já tem acesso à Central de Segurança.

**Veja o que fazer em cada situação:**

- **Lembro a senha da Central de Segurança - digite-a e faça seu login.**  
**Veja o passo a passo abaixo:**

Na tela que se abre, digite seu CPF e sua senha para entrar na Central de Segurança.

**Central de Segurança**

CPF, E-Mail ou Login Sentinela

Senha

Entrar

Voltar

[Ainda não sou cadastrado](#)

[Recuperar / Alterar Senha](#)

A **verificação em duas etapas** está disponível.  
Acesse seu perfil, habilite este recurso e **aumente ainda mais a segurança** da sua conta.

Digite seu CPF (Sem pontos nem traço, somente números).

Digite sua senha.

Clique em "Entrar".

- Não lembro a senha da Central de Segurança - clique em “Recuperar senha”. Veja o passo a passo abaixo:

**Central de Segurança**

CPF, E-Mail ou Login Sentinela

Senha

Entrar

Voltar

[Ainda não sou cadastrado](#)

[Ainda não sou cadastrado \(Usar Certificado\)](#)

[Recuperar / Alterar Senha](#)

A **verificação em duas etapas** está disponível.  
Acesse seu perfil, habilite este recurso e **aumente ainda mais a segurança** da sua conta.

Digite aqui seu CPF (Somente números, sem ponto nem traço).

Clique em Recuperar/Alterar senha.



**Recuperar / Alterar Senha**

Informe o CPF \*

Digite o texto da imagem:

U 6 M 7 5 J  
nova imagem

Próximo

Voltar

Digite aqui seu CPF (somente números, sem ponto nem traço).

Digite o texto que aparece na imagem abaixo.

Clique em "Próximo".



**Meio de contato**

Selecione o meio de contato para receber um código de ativação

Celular/E-mail \*

Enviar código para o celular final

Enviar código para o email

@escola.pr.gov.br

Próximo

Voltar

**Precisa de apoio?** Ligue para a Central de Atendimento: (041) 3200-5007

Selecione uma das duas opções para receber o código para a redefinição da senha.

Clique em próximo.



**Código de segurança enviado para o celular com sucesso.**

Insira o código que enviamos para o celular **Enviar código para o celular final**

Código enviado para o celular

[Não recebi o código](#)

Próximo

Voltar

Digite aqui o código recebido.

Clique em "Próximo".

<

A senha deverá conter, no mínimo, 8 caracteres. Dentre eles, um número e uma letra. ex: Ex3mplo0

Senha

Por favor, informe a senha

Confirme a senha

Alterar

Voltar

Digite sua nova senha.

Digite novamente sua senha, igual a anterior.

Clique em "Alterar".

A troca da senha foi realizada com SUCESSO!

RETORNAR

Você receberá a confirmação de que sua senha foi alterada.

Já poderá fazer seu login na Central de Segurança.

- Não tenho cadastro ou não sei se tenho cadastro na Central de Segurança - clique em "Ainda não sou cadastrado". Veja o passo a passo abaixo:

<

**Central de Segurança**

CPF, E-Mail ou Login Sentinela

Senha

Entrar

Voltar

[Ainda não sou cadastrado](#)

[Recuperar / Alterar Senha](#)

A **verificação em duas etapas** está disponível. Acesse seu perfil, habilite este recurso e  **aumente ainda mais a segurança** da sua conta.

Digite seu CPF (somente números, sem ponto nem traço).

Clique em "Ainda não sou cadastrado".

<

### Termo de Uso

A Central de Segurança caracteriza-se como uma solução de segurança de acesso individualizado, e sob total privacidade, a diversos sistemas, aplicações e portais do Governo do Estado do Paraná, de acordo com as permissões concedidas.

Ao realizar seu cadastro na Central de Segurança, você atesta e concorda que:

1. Os dados informados são fidedignos;
2. Os dados de contato, e-mail e celular, são de uso exclusivamente pessoal, especialmente por se tratarem de instrumentos de confirmação de segurança;
3. Não irá compartilhar esse cadastro, devendo manter o sigilo da senha que é pessoal e intransferível, não sendo possível,

[Visualizar em tela maior](#)

Li e concordo com o Termo de Uso

Iniciar Cadastro

Voltar

Selecione a opção "Li e concordo com o Termo de Uso".

Depois, clique em "Iniciar cadastro".

**Na página seguinte:**

<

### Cadastro

CPF

Nome

Digite o texto da imagem:

E 3 G J W B

nova imagem

Próximo

Voltar

Digite seu CPF (Sem pontos nem traço, somente os números).

Digite seu nome completo.

Digite o texto que aparece na imagem abaixo (letras e números).

Em seguida, clique em "Próximo".

**Na tela seguinte:**



**Qual é o número do seu celular?**

Obs: Você receberá um código por SMS, para confirmar o número do seu celular.

Digite o número do celular com DDD

Enviar SMS

Voltar

**Digite seu número de telefone (DDD e número do telefone)**

**Confira o número de telefone digitado e clique em "Enviar SMS".**



**Na tela seguinte:**

**Código de segurança enviado para o celular com sucesso.**

Preencha o código que você recebeu no celular

Código enviado para o celular

[Não recebi o código](#)

Próximo

Voltar

**Aqui aparecerá seu número de telefone para onde foi enviado o código.**

**Digite aqui o código que recebeu em seu celular.**

**Clique em "Próximo".**

< Na página seguinte:

**E-mail**  
Informe seu e-mail ou, se preferir, utilize sua conta Gmail

Usar minha conta Gmail

Usar outra conta de e-mail

Voltar

Informe seu e-mail da Google

ou

Informe seu outro e-mail.

Detailed description: This is a mobile app screen for email selection. It has a grey header with the title 'E-mail' and a subtitle 'Informe seu e-mail ou, se preferir, utilize sua conta Gmail'. Below the header are three rounded rectangular buttons. The first button has a Gmail icon and the text 'Usar minha conta Gmail'. The second button has an email icon and the text 'Usar outra conta de e-mail'. The third button is green and has the text 'Voltar'. Red arrows point from external text boxes to the first and second buttons. The first box says 'Informe seu e-mail da Google' and points to the first button. The second box says 'Informe seu outro e-mail.' and points to the second button. A small box with the word 'ou' is positioned between the two arrows.

< Na tela seguinte:

Insira o código que enviamos para o e-mail

EMAILDAPESSOA

Código enviado para o e-mail

98317

[Não recebi o código](#)

Próximo

Voltar

Digite o código recebido por e-mail.

Clique em "Próximo".

Detailed description: This is a mobile app screen for code verification. It has a grey header with the text 'Insira o código que enviamos para o e-mail' and a text input field containing 'EMAILDAPESSOA'. Below the header is the text 'Código enviado para o e-mail' followed by the code '98317'. A red arrow points from an external box 'Digite o código recebido por e-mail.' to the code '98317'. Below the code is a blue link 'Não recebi o código'. At the bottom are two rounded rectangular buttons: 'Próximo' and 'Voltar'. A red arrow points from an external box 'Clique em "Próximo".' to the 'Próximo' button.

< Na página seguinte:

**O RG não é obrigatório**  
Deseja informar?

NÃO

**SIM**

**CLIQUE EM SIM.**

Mesmo não sendo obrigatório, para a inscrição é necessário clicar em SIM e informar o número do RG.

Na tela seguinte, preencha todos os campos solicitados:

**Dados Opcionais**

Data de nascimento

Nº RG sem DV

DV

UF

Usar como login

CPF

Nome da mãe

**Nome Completo**

Nome Social

Próximo

Voltar

Digite sua data de nascimento no formato DD/MM/AAAA.

Digite o número de seu RG sem o dígito verificador (último número após o traço)

Digite o DV - dígito verificador do RG, ou seja, o último número após o traço.

Clique na seta e selecione o Estado, origem de seu RG.

Clique na seta e selecione o CPF para ser usado como login na central de segurança.

Digite seu nome completo.

Clique em "Próximo".

Na página seguinte, você irá criar sua senha de acesso à Central de segurança:

**Dados Opcionais**  
A senha deverá conter, no mínimo, 8 caracteres. Sendo obrigatório, pelo menos, uma letra e um número.

Senha

Confirme a senha

Concluir

Voltar

Fique atento(a) aos requisitos para a criação da senha.

Crie e digite sua senha, atendendo aos requisitos acima descritos.

Repita sua senha neste espaço.

Clique em "Concluir".

Após clicar em Concluir, você receberá a mensagem de confirmação de seu cadastro.

**Obrigado!**  
Seu cadastro foi concluído com sucesso!

RETORNAR

**Pronto! Agora você estará logado no GECAP!**

Caso não esteja, clique novamente no link do GECAP e faça seu login com os dados que acabou de cadastrar.

**Só falta fazer sua inscrição. Vamos lá?!**

Estando logado na Central de Segurança do Paraná pelo link indicado neste manual de inscrição você já terá acesso à página de inscrição do GECAP, conforme mostra a imagem abaixo.

Nova Inscrição

Palavra-Chave:

Área:  
Selecione

Ano:

Município:  
Selecione

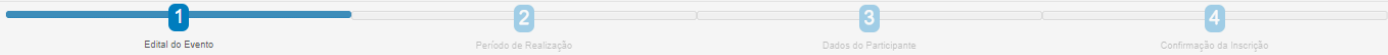
Pesquisar Voltar

Localize o curso FORMADORES EM AÇÃO MUNICÍPIOS que deseja se inscrever.

Área	Nome	Período do Evento	Período da Inscrição	Situação Evento	Situação Inscrição	Ações
	FORMADORES EM AÇÃO MUNICÍPIOS - 1º ANO ALFABETIZAÇÃO	De 05/08/2024 Até 25/10/2024	De 16/05/2024 - 00:00 Até 06/07/2024 - 00:00	Em Inscrição		
	FORMADORES EM AÇÃO MUNICÍPIOS - 2º ANO ALFABETIZAÇÃO	De 05/08/2024 Até 25/10/2024	De 15/05/2024 - 00:00 Até 06/07/2024 - 00:00	Em Inscrição		

Clique no lápis para iniciar a inscrição do curso que selecionou.

Inscrição



I - DO EVENTO

Evento: Evento Teste Formadores Município 2024 2º Sem  
Código do Evento: 000004/2024  
Tipo: Curso  
Modalidade: EAD  
Secretaria: SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
Categoria: Formadores Município 2024 - 2o. Semestre  
Público Alvo: [Informar Aqui]  
Número de Vagas: 10  
Carga Horária: 0040:00  
O evento será realizado no período de 01/06/2024 - 00:00 e 07/06/2024 - 23:59, essas datas podem ser alteradas de acordo com a turma selecionada.  
Objetivo: TESTE

II - DOS REQUISITOS:

Para participar do evento objeto dessa Instrução Normativa, o interessado(a) deverá atender os seguintes requisitos:  
[Informar Aqui]  
O interessado deverá ter participado de pelo menos um dos eventos abaixo:  
[Informar Aqui]

III - DAS INSCRIÇÕES

- O processo de pré-inscrição será realizado no período de 27/05/2024 - 00:00 e 31/05/2024 - 00:00;
- O evento exige aprovação da pré-inscrição pela chefia imediata até 31/05/2024 - 16:00.

IV - DA SELEÇÃO E DA CLASSIFICAÇÃO

- A seleção para o evento será feita com base no perfil do servidor, nos requisitos elencados para o evento e na vinculação do evento à sua área de atuação, permitindo a aplicabilidade imediata dos conteúdos após o evento;
- O candidato receberá a aprovação de sua inscrição pelo e-mail constante no seu cadastro;
- Para os eventos presenciais e a distância, a aprovação será realizada, primeiramente pela Unidade de Recursos Humanos a qual o servidor está vinculado e, posteriormente, pela Escola de Gestão, de acordo com a disponibilidade de vagas e o perfil do candidato.

V - DA DESCLASSIFICAÇÃO

Ficará impedido de participar do evento o servidor que:  
1. Não preencher os requisitos previstos no item II da presente Instrução Normativa;  
2. Não atender ao estabelecido para o público-alvo conforme item I.

VI - DA CERTIFICAÇÃO

Somente será emitido certificado ao participante:  
1. De curso presencial que obteve frequência de, no mínimo, 80,00 e média igual ou superior a [Informar Aqui];  
2. De curso em EAD (Educação a Distância) que obteve média igual ou superior a [Informar Aqui] e realização das atividades em todos os módulos de turma.

- Os certificados estarão disponíveis:
- Para turmas presenciais, em até [Informar Aqui] dias após o término do evento;
  - Para turmas EAD, em até [Informar Aqui] dias após o término do evento.
- Os casos omissos serão resolvidos pelo Centro Formador.

Estou ciente das informações acima elencadas.

Cancelar Próximo

Confira os dados do curso e clique em "Próximo".

## Inscrição

1

Edital do Evento

2

Período de Realização

3

Dados do Participante

4

Confirmação da Inscrição

### ATENÇÃO!

Para inscrição nesse evento, a SEED exige o cadastro completo dos Participantes. Para completar o seu cadastro, [clique aqui](#).

Modalidade: EAD

Secretaria: SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO

Categoria: Formadores Município 2024 - 2o. Semestre

Público Alvo: [ Informar Aqui ]

Número de Vagas: 10

Carga Horária: 0040:00

O Evento será realizado no período de 01/06/2024 - 00:00 a 07/06/2024 - 23:59. Essas datas podem ser alteradas de acordo com a turma selecionada.

Objetivo: TESTE

### II - DOS REQUISITOS:

Para participar do evento objeto dessa Instrução Normativa, o interessado(a) deverá atender aos seguintes requisitos:

[ Informar Aqui ]

O interessado deverá ter participado de pelo menos um dos eventos abaixo:

[ Informar Aqui ]

### III - DAS INSCRIÇÕES

1. O processo de pré-inscrição será realizado no período de 27/05/2024 - 00:00 a 31/05/2024 - 00:00;

2. O evento exige aprovação da pré-inscrição pela chefia imediata até 31/05/2024 - 16:00.

### IV - DA SELEÇÃO E DA CLASSIFICAÇÃO

Após ler as informações do curso escolhido e clicar em "Próximo", se alguma informação de cadastro ainda não tiver sido preenchida, essa tela será exibida.

Neste caso, clique em "Clique aqui" e preencha todos os campos em branco.

## Meu Cadastro

Todas as abas deverão ter seus campos obrigatórios (\*) preenchidos.

Dados Pessoais	Endereço	Perfil Funcional	Dados Bancários	Formação
<p>*CPF:</p> <input type="text" value="797.661.029-53"/>				
<p>*Nome:</p> <input type="text" value="SILVIA REGINA DARRONQUI"/>				
<p>Nome Social:</p> <input type="text"/>				
<p>*Nome da Mãe:</p> <input type="text" value="NOE DA MÃE"/>				
<p>*RG:</p> <input type="text" value="47608520"/>				
<p>*Sexo:</p> <input type="radio"/> Feminino <input type="radio"/> Masculino				
<p>Nacionalidade:</p> <input type="text" value="Brasil"/>				
<p>*Data Nascimento:</p> <input type="text" value="27/04/1972"/>				
<p>*E-mail de Contato:</p> <input type="text" value="silviadarronqui@seed.pr.gov.br"/>				
<p>*Celular:</p> <input type="text" value="(41) 99993-4476"/>				
<p>*Estado Emissor RG:</p> <input type="text" value="PR - PARANA"/>				
<p>*Etnia:</p> <input type="text" value="Branco"/>				
<p>Estado Nascimento:</p> <input type="text" value="PR - PARANA"/>				
<p>Órgão Emissor RG:</p> <input type="text" value="PR"/>				
<p>Estado Civil:</p> <input type="text" value="Solteiro(a)"/>				
<p>Município Nascimento:</p> <input type="text" value="Santa Fé"/>				
<p>Portador de Necessidade Especial:</p> <input type="text" value="Selecione"/>				
<p>E-mail Alternativo (Preferencialmente @escola):</p> <input type="text"/>				
<p>Telefone:</p> <input type="text"/>				

Na tela que se abre, é obrigatório o preenchimento das abas "Dados pessoais" e "Endereço". O "Perfil funcional" já virá preenchido neste momento.

Preencha todos os campos nessas duas abas.

Depois dos campos preenchidos, clique em "Confirmar dados cadastrais".

**Confirmar Dados Cadastrais**

Caso existam divergências nas suas informações funcionais, entre em contato com o RG do seu Órgão.

Na tela seguinte:

Inscrição

1 2 3 4

Edital do Evento Período de Realização Dados do Participante Confirmação da Inscrição

Selecione a Turma Desejada

Nesta página você deverá selecionar a turma onde deseja participar do curso. Leia as informações com atenção. **Atente-se ao turno, dia e horário.**

Nome da Turma: Pesquisa

Para utilizar várias palavras, separe-as por ";". Exemplo: 18:00; quinta; noite

Turma	Período	CH Total	Município
1º ANO MANHÃ 001 - Terça-feira - 08:00/09:40	05/08/2024 a 25/10/2024	40:00	Não informado
1º ANO MANHÃ 002 - Terça-feira - 08:00/09:40	05/08/2024 a 25/10/2024	40:00	Não informado
1º ANO MANHÃ 003 - Terça-feira - 08:00/09:40	05/08/2024 a 25/10/2024	40:00	Não informado
1º ANO MANHÃ 004 - Terça-feira - 08:00/09:40	05/08/2024 a 25/10/2024	40:00	Não informado
1º ANO MANHÃ 005 - Terça-feira - 08:00/09:40	05/08/2024 a 25/10/2024	40:00	Não informado

1 de 60

Para consultar o seu Perfil Funcional, clique aqui

Escolha o curso e clique para selecioná-lo.

Observe que a página contém várias abas com todos os dias e horários disponíveis. Clique nas abas até localizar o dia e horário desejados e disponíveis.

Clique em "Próximo".

Selecione a Turma Desejada

Nome da Turma: Pesquisa

Para utilizar várias palavras, separe-as por ";". Exemplo: 18:00; quinta; noite

Turma	Período	CH Total	Município
1º ANO MANHÃ 031 - Quinta-feira - 08:30/10:10	05/08/2024 a 25/10/2024	40:00	Não informado
1º ANO MANHÃ 032 - Quinta-feira - 08:30/10:10	05/08/2024 a 25/10/2024	40:00	Não informado
1º ANO MANHÃ 033 - Sexta-feira - 08:30/10:10	05/08/2024 a 25/10/2024	40:00	Não informado
1º ANO MANHÃ 034 - Sexta-feira - 08:30/10:10	05/08/2024 a 25/10/2024	40:00	Não informado
1º ANO MANHÃ 035 - Sexta-feira - 08:30/10:10	05/08/2024 a 25/10/2024	40:00	Não informado

7 de 60

Após clicar para selecionar o curso, aparecerá uma tarja azul sobre o curso selecionado.

Com o curso selecionado, lembre-se de clicar em "Próximo".

Inscrição

1 Edital do Evento 2 Período de Realização 3 Dados do Participante 4 Confirmação da Inscrição

Nome: SEU NOME CPF:: SEU CPF E-mail de Contato: SEU E-MAIL

Perfis Funcionais Cadastrados

Relevância	Vínculo	Órgão/Empresa	Telefone da Empresa	Município	Cargo	Função	Lotação	Quadro Funcional	Unidade do Organograma	Ação
Nenhum registro encontrado.										

1 de 1

+ Adicionar Perfil Funcional Consultar Suprimento

Na tela que se abrir, clique em "Adicionar Perfil Funcional".

O sistema exige o cadastro de um Perfil Funcional para cada participante. Sem isso, não é possível concluir a Inscrição.

Inscrição

Possuir ao menos um Perfil Funcional é obrigatório. Se algum dado estiver incorreto no Perfil cadastrado, você pode alterar as informações clicando no ícone

1 Edital do Evento 2 Período de Realização 3 Dados do Participante 4 Confirmação da Inscrição

Nome: SEU NOME CPF:: SEU CPF E-mail de Contato: SEU E-MAIL

Perfis Funcionais Cadastrados

Relevância	Vínculo	Órgão/Empresa	Telefone da Empresa	Município	Cargo	Função	Lotação	Quadro Funcional	Unidade do Organograma	Ação
Nenhum registro encontrado.										

1 de 1

+ Adicionar Perfil Funcional Consultar Suprimento

Para cadastrar o seu Perfil, clique em “Adicionar Perfil Funcional” e insira as informações obrigatórias, conforme mostra a imagem abaixo:

✖ Possuir ao menos um Perfil Funcional é obrigatório. Se algum dado estiver incorreto no Perfil cadastrado, você pode alterar as informações clicando no ícone ✎

1 Edital do Evento      2 Período de Realização      3 Dados do Participante      4 Confirmação da Inscrição

Nome: SEU NOME      CPF:: SEU CPF      E-mail de Contato: SEU E-MAIL

Perfis Funcionais Cadastrados

Relevância	Vínculo	Órgão/Empresa	Telefone da Empresa	Município	Cargo	Função	Lotação	Quadro Funcional	Unidade do Organograma	Ação
Nenhum registro encontrado.										

1 de 1    << < > >>    10 ▾

**+ Adicionar Perfil Funcional**      **Q Consultar Suprimento**

Clique em "Adicionar Perfil Funcional".

**Cadastre seu Perfil Funcional**

Inscrição

1 Edital do Evento      2 Período de Realização      3 Dados do Participante      4 Confirmação da Inscrição

Nome: GCP Gestor de Acesso      CPF: 098.188.059-24      E-mail de Contato: gcp-gestor-acesso@gmail.com

**+ Adicionar Perfil Funcional**

**Perfil Funcional**

\*Vínculo Empregaticio: Seleccione      \*Situação: Seleccione

\*Função: Seleccione      Telefone da Empresa: \_\_\_\_\_

\*Estado: Seleccione      \*Município: Seleccione

**+ Adicionar Perfil**      **X Cancelar**

Clique em "+ Adicionar Perfil Funcional".

Preencha todos os campos obrigatórios. (Os campos obrigatórios são aqueles com asterisco)

Depois de todos os campos preenchidos, clique em "Adicionar Perfil".

O sistema GECAP não permitirá que você continue sua inscrição sem preencher todos os campos. Se um único campo ficar sem preenchimento, será exibida mensagem de erro, conforme mostram as imagens abaixo.

**Perfil Funcional**

O campo 'Situação' é obrigatório.  
O campo 'Empresa' é obrigatório.  
O campo 'Função' é obrigatório.  
O campo 'Estado' é obrigatório.  
O campo 'Município' é obrigatório.

Vínculo Empregatício: Servidor Municipal

\*Situação: Selecione

\*Empresa:

\*Função: Selecione

\*Estado: Selecione

\*Município: Selecione

+ Adicionar Perfil    X Cancelar

**Perfil Funcional**

O campo 'Empresa' é obrigatório.

Vínculo Empregatício: Servidor Municipal

\*Situação: Ativo

\*Empresa:

\*Função: Professor

\*Estado: PR - PARANA

\*Município: Curitiba

+ Adicionar Perfil    X Cancelar

Se alguma mensagem de erro aparecer para você, preencha o campo faltante e, depois, clique em “+ Adicionar Perfil”.

**Perfil Funcional**

Vínculo Empregatício: Servidor Municipal

\*Situação: Ativo

\*Empresa: Escola Municipal...

\*Função: Professor

\*Estado: PR - PARANA

\*Município: Curitiba

+ Adicionar Perfil    X Cancelar

Após preencher todos os campos, clique em "+ Adicionar Perfil".

Registro salvo com sucesso!

1 Edital do Evento      2 Período de Realização      3 Dados do Participante      4 Confirmação da Inscrição

Nome: SEU NOME      CPF: SEU CPF      E-mail de Contato: SEU E-MAIL

Perfis Funcionais Cadastrados

Relevância	Vínculo	Órgão/Empresa	Telefone da Empresa	Município	Cargo	Função	Lotação	Quadro Funcional	Unidade do Organograma	Ação
1	Servidor Municipal	SEED		Curitiba		Professor				

1 de 1    < << 1 >> >

+ Adicionar Perfil Funcional      Q Consultar Suprimento

Cancelar    Anterior    Próximo

A página seguinte mostrará os dados adicionados por você. Clique em "Próximo".

SEU NOME

Inscrição

1 Edital do Evento      2 Período de Realização      3 Dados do Participante      4 Confirmação da Inscrição

Nome: SEU NOME      CPF: SEU CPF

FORMADORES EM AÇÃO MUNICÍPIOS - 1º ANO ALFABETIZAÇÃO      Turma Selecionada: 1º ANO MANHÃ 032 - Quinta-feira - 08:30/10:10      Modalidade: EAD

Período: De 05/08/2024 Até 25/10/2024      Carga Horária: 40:00      Município: Não informado

Anterior    Confirmar Pré-Inscrição

Na tela seguinte, confira todos os dados do curso que você escolheu e clique em "Confirmar pré-inscrição".

📢 Pronto! Sua pré-inscrição está realizada!

Inscrição

Pré-Inscrição realizada com sucesso.

1 Edital do Evento      2 Período de Realização      3 Dados do Participante      4 Confirmação da Inscrição

Nome: LUCIANA GRACIELE ILKIU      CPF: 016.933.199-77

Nome do Evento: Evento Teste Formadores Municipio 2024 2º Sem (1º)      Turma Selecionada: 1º ANO MANHÃ 032 - Quinta-feira - 08:30/10:10      Modalidade: EAD

Período: 05/08/2024 a 25/10/2024      Carga Horária: 40:00      Município: Não informado

Anterior    Confirmar Pré-Inscrição

**Importante:** Sua inscrição está condicionada ao número de vagas disponíveis por turma!

Desejamos a você um excelente curso!

## Como consultar sua inscrição:

Caro(a) cursista, para consultar sua inscrição, faça o seguinte passo a passo:

Para consultar a inscrição realizada, clique em "Minhas inscrições".

Minhas Inscrições

Bem Vindo ao GECAP - Sistema de Gestão das capacitações do Estado do Paraná

olá, NOME DO CURSISTA!

Este sistema permite gerenciar todas as ofertas de capacitação do Estado. Tem como objetivo disponibilizar um processo intuitivo e ágil, tanto no momento de realizar uma inscrição, quanto no gerenciamento das capacitações. Clique [AQUI](#) para gerenciar as informações das suas inscrições.

Minhas Inscrições

Município: Seleccione

Código do Evento: Situação Inscrição: Seleccione

Nome do Evento:

Pesquisar Voltar

Código	Nome	Período do Evento	Período da Inscrição	Situação	Ações
000003/2023	FORMADORES EM AÇÃO MUNICÍPIOS - 1º ANO ALFABETIZAÇÃO	De 05/00/2024 Até 25/10/2024	De 16/05/2024 - 00:00 Até 06/07/2024 - 00:00	Inscrito	

Sua inscrição aparecerá aqui.

Aqui estará escrito "Inscrito".

## Como cancelar sua inscrição se for necessário:

Caro(a) cursista, caso aconteça algum imprevisto em relação ao dia, período ou horário que se inscreveu para o curso, você pode cancelar sua inscrição e fazer uma nova em um novo dia, turno ou horário, desde que seja **dentro do prazo estipulado para as inscrições**.

Por exemplo: se você assumiu aulas no horário para o qual havia se inscrito, você pode cancelar sua inscrição e fazer uma nova, durante o período aberto para as inscrições.

**Depois que o período de inscrições for finalizado essa ação não é mais possível.**




**Minhas Inscrições**

Município: Seleccione

Código do Evento: Situação Inscrição: Seleccione

Nome do Evento:

**Pesquisar** **Voltar**

Código	Nome	Período do Evento	Período da Inscrição	Situação	Ações
000004/2024	FORMADORES EM AÇÃO MUNICÍPIOS - 1º ANO ALFABETIZAÇÃO	De 03/02/2024 Até 25/10/2024	De 16/05/2024 - 00:00 Até 06/07/2024 - 00:00	Inscrito	   <b>Cancelar</b>

1 de 1

Para cancelar uma inscrição já realizada, clique no ícone "Cancelar".

**Minhas Inscrições**

Município: Seleccione

Código do Evento: Situação Inscrição: Seleccione

Nome do Evento:

**Pesquisar** **Voltar**

**Cancelar Pré-Inscrição**

Atenção, deseja realmente cancelar a sua pré-inscrição?

\*Justificativa:

Neste espaço escreva a justificativa para o cancelamento da inscrição.

Depois, clique em "Confirmar".

**Confirmar** **Cancelar**

**Minhas Inscrições**




**Inscrição cancelada com sucesso.**

Município: Seleccione

Código do Evento: Situação Inscrição: Seleccione

Nome do Evento:

**Pesquisar** **Voltar**

Código	Nome	Período do Evento	Período da Inscrição	Situação	Ações
000003/2023	Formadores em Ação Municípios - ANO 1	De 25/09/2023 Até 30/11/2023	De 15/08/2023 - 00:00 Até 25/09/2023 - 00:00	Cancelada	  

1 de 1

Aparecerá a palavra "Cancelada" no lugar de "Inscrito".

Pronto! Agora você já pode refazer sua inscrição!

**Importante:** Conforme mostra o print abaixo, o cancelamento de uma inscrição é permitido somente durante o período de inscrição do evento.

**Minhas Inscrições**

Município: Seleccione

Código do Evento: Situação Inscrição: Seleccione

Nome do Evento:

Pesquisar Voltar

**Atenção! O CANCELAMENTO de uma inscrição é permitido somente durante o PERÍODO DE INSCRIÇÃO DO EVENTO.**

Código	Nome	Período do Evento	Período da Inscrição	Situação
000002/2023	EVENTO DE TESTE - PEQUENO	De 26/09/2023 Até 27/11/2023	De 02/08/2023 - 00:00 Até 25/09/2023 - 00:00	Inscrito
000003/2023	Formadores em Ação Municípios - ANO 1	De 25/09/2023 Até 30/11/2023	De 15/08/2023 - 00:00 Até 25/09/2023 - 00:00	Cancelada
000003/2023	Formadores em Ação Municípios - ANO 1	De 25/09/2023 Até 30/11/2023	De 15/08/2023 - 00:00 Até 25/09/2023 - 00:00	Cancelada
000003/2023	Formadores em Ação Municípios - ANO 1	De 25/09/2023 Até 30/11/2023	De 15/08/2023 - 00:00 Até 25/09/2023 - 00:00	Turma Cancelada
000003/2023	Formadores em Ação Municípios - ANO 1	De 25/09/2023 Até 30/11/2023	De 15/08/2023 - 00:00 Até 25/09/2023 - 00:00	Inscrito

**☎** Após ler este manual e, se não conseguir realizar sua inscrição, entre em contato com o seu Núcleo Regional de Educação - NRE.

- **Acesse a listagem com o nome dos Núcleos Regionais de Educação no seguinte endereço:**

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1boPgjl4XH\\_8oCXIyDYvMkKlixhtepA4D/edit?usp=sharing&oid=100922053569807787382&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1boPgjl4XH_8oCXIyDYvMkKlixhtepA4D/edit?usp=sharing&oid=100922053569807787382&rtpof=true&sd=true)